RE: Solicitud cargue documentos en SECOP II - Honorarios Junio 2024

Norma Constanza Castellanos López <Ncastellanos@sena.edu.co>

Vie 21/06/2024 18:38

Para:Maudy Yannyd Morales Dussan <mamoralesdu@sena.edu.co>;Luis Miguel Martínez Luengas <lmmartinezl@sena.edu.co>;Lucely Calderón Gómez <lcalderong@sena.edu.co>;Liseth Alejandra Varela Melo <lavarela@sena.edu.co>;Oscar Javier Reyes Plazas <oreyesp@sena.edu.co>;Kelly Octavia Mejía Carmona <komejia@sena.edu.co>;Bibiana Andrea Gracia Pardo <bagracia@sena.edu.co>;Ana Rocio Diaz Forero <adiazf@sena.edu.co>;Oscar Mauricio Sarmiento Bedoya <osarmiento@sena.edu.co>;Nicolas Rodriguez Perez <nrodriguezp@sena.edu.co>;Graciela Pulido Leon <gpulido@sena.edu.co>;Wilson Alfredo Mora Ramirez <wmorar@sena.edu.co>;Laura Johanna Gonzalez Rincon <ljgonzalezr@sena.edu.co>;Nadia Gisela Arenas Uribe <narenasu@sena.edu.co>;Luz Marina Guzmán Pinzón <lmguzmanp@sena.edu.co>;Aija Marina Baños Duran <abanosd@sena.edu.co>;Yady Yesenia Clavijo Santamaria <yclavijos@sena.edu.co>;Faber Andrés Chaparro Patiño <fachaparrop@sena.edu.co>;Jorge Emiro Pacheco Andrade <jpachecoa@sena.edu.co>

2 archivos adjuntos (124 KB)

EVIDENCIAS POR OBLIGACION CONTRACTUAL.xlsx; OBLIGACIONES CONTRACTUALES 7 y 15.pdf;

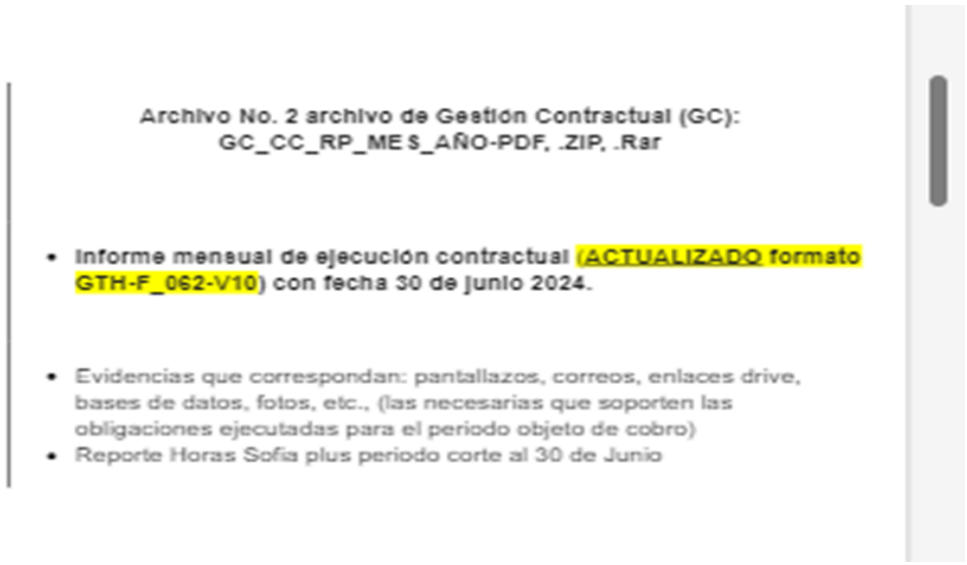
Buenas tardes Señores Instructores,

A continuación comparto el documento guía sobre la relación de evidencias por obligación, información a tener presente para el ajuste solicitado al informe mensual ejecución contractual mes de junio:

a. EVIDENCIAS POR OBLIGACION CONTRACTUAL.XLS)

b. Archivo soporte para evidencias que soportan obligación 7 - 15

Crear carpeta (GC_RP_MES_AÑO_PDF.ZIP.Rar) con la siguiente estructura de acuerdo a las orientaciones que fueron compartidas desde el correo de Daniela Aros (Junio 13)



INDISPENSABLE, Para las cargar las **evidencias ,** se debe crear una carpeta:

EVIDENCIAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES – JUNIO 2024 (**EN ESTA CARPETA CREAR SUBCARPETAS POR OBLIGACIÓN**, dónde se deben alojar las evidencias por obligación (Remitirse al Archivo Excel compartido EVIDENCIAS POR OBLIGACION CONTRACTUAL.XLS)

OBLIGACIÓN 1.
OBLIGACIÓN 2.
OBLIGACIÓN X.
…
…
OBLIGACIÓN 22.

NOTA: Una vez cargada toda la información en esta estructura y ya estando lista para cargar, se debe comprimir, para poder subirla a SECOPII

MPORTANTE: Esta información debe ser cargada a más tardar el próximo lunes 24 de Junio, antes de las 10:00 a.m.

Cordialmente,

De: Yuliet Daniela Aros Romero <yaros@sena.edu.co>
Enviado: jueves, 13 de junio de 2024 12:14 p. m.
Para: Anyela Tarazona Gomez <atarazonag@sena.edu.co>; Alexandra Daza Cifuentes <adazac@sena.edu.co>; Sandra Maritza Ospina Sierra <sospinas@sena.edu.co>; Nelson Eduardo Dorado Lujan <doradol@sena.edu.co>; Juan Camilo Bohorquez Rodriguez <jcbohorquez@sena.edu.co>; Edward Alfonso Paramo Renza

<eparamo@sena.edu.co>; Manuel Alejandro Calderon Molina <macalderonm@sena.edu.co>; Laura Estefania Orjuela Rodriguez <leorjuelar@sena.edu.co>; Alexa Johana Marín Urrego <ajmarin@sena.edu.co>; Lizeth Marcela Jaimes Herrera <ljaimesh@sena.edu.co>; Sandra Patricia Ochoa Guevara <sochoag@sena.edu.co>; Diana Carolina Saray Garzon <dcsaray@sena.edu.co>; Erika Del Pilar Mendez Moreno <epmendez@sena.edu.co>; William Alexander Aguilar Cifuentes <waaguilarc@sena.edu.co>; jquijanoc <jquijanoc@misena.edu.co>; Claudia Marcela Vargas Forero <cvargasf@sena.edu.co>; Luis Eduardo Rivera Virguez <lerivera@sena.edu.co>; Oscar Rodriguez Parra <orodriguezp@sena.edu.co>; Francisco Javier Rivera Arbelaez <fjrivera@sena.edu.co>; Cristobal Andres Cajigas Rubio <cacajigas@sena.edu.co>; Jairo Antonio Rincon Becerra <rinconb@sena.edu.co>; Claudia Raquel Rodriguez Diaz <crrodriguez@sena.edu.co>; Nancy Viviana Ortiz Quimbayo <nvortiz@sena.edu.co>; Alvaro Yesid Manrrique Antorveza <aymanrrique@sena.edu.co>; Wilman Roa Franco <roaf@sena.edu.co>; Johana Del Pilar Granados Guevara <jpgranados@sena.edu.co>; Walter Alejandro Fernandez Barrera <wafernandez@sena.edu.co>; Sandra Maritza Perez Rodriguez <smperezr@sena.edu.co>; Monica Alexandra Buitrago Florian <mabuitrago@sena.edu.co>; Ana Milena Moreno Pinilla <ammoreno@sena.edu.co>; Olga Lucia Rodriguez Martinez <olrodriguezm@sena.edu.co>; Delka Velasco Gonzalez <dvelasco@sena.edu.co>; Diana Maria Acuña Sanchez <dacunas@sena.edu.co>; Angela Paola Amaya Moreno <aamayam@sena.edu.co>; Jair Guillermo Jutinico Rico <jjutinico@sena.edu.co>; Jose Edwin Aguilar Sanchez <jeaguilar@sena.edu.co>; Diana Alexandra Rubin Delvasto <drubin@sena.edu.co>; Margarita Beatriz Martinez Hurtado <mmartinezh@sena.edu.co>; Agustin Alberto Duarte Sanchez <aaduarte@sena.edu.co>; David Felipe Escobar Molina <dfescobar@sena.edu.co>; Andrea Josefina Gutierrez Sanchez <agutierrezs@sena.edu.co>; Fidel Ramiro Gutierrez Zapata <frgutierrez@sena.edu.co>; Nidia Lucia Morales Torres <nlmoralesl@sena.edu.co>; Miriam Preciado Montañez <mpreciado@sena.edu.co>; Victor Acelas Zambrano <vacelas@sena.edu.co>; Paul Jimenez <jpjimenez@sena.edu.co>; Ana Maria Perez Vera <anmperezv@sena.edu.co>; Adela Cervera Ramirez <acervera@sena.edu.co>; Rosemberg Perlaza Parra <rperlaza@sena.edu.co>; Janey Milena Ramos Sanchez <jmramos@sena.edu.co>; Diana Katherine Rodriguez Ramirez <dkrodriguezr@sena.edu.co>; Camilo Adolfo Castillo Veloza <ccastillov@sena.edu.co>; Deily Islen Ramirez Campos <diramirez@sena.edu.co>; Leidy Yohana Vergel Niño <lyvergel@sena.edu.co>; Fabiola Garcia Arismendi <fgarcia@sena.edu.co>; Denisse Patricia Ruiz Pintor <dpruizp@sena.edu.co>; Yaned Galeano Salazar <ygaleanos@sena.edu.co>; Javier Buitrago <jobuitrago@sena.edu.co>; Jose Gregorio Camargo Rodriguez <jgcamargo@sena.edu.co>; Juan Orlando Berdugo Morantes <joberdugo@sena.edu.co>; Martha Neyith Vargas Becerra <mnvargas@sena.edu.co>; Paola Andrea Tenorio Sanchez <patenorio@sena.edu.co>; luruenag@misena.edu.co <luruenag@misena.edu.co>; Martha Viviana Sanchez Pardo <mvsanchezp@sena.edu.co>; Edgar Hernando Santana Ordoñez <ehsantana@sena.edu.co>; Fanny Del Socorro Beltran Peña <fdbeltran@sena.edu.co>; Carlos Orlando Alba Garcia <calbag@sena.edu.co>; Leonardo Favio Bravo Guaqueta <lfbravo@sena.edu.co>; Johanna Marcela Duque Linares <jduqueli@sena.edu.co>; Jose Leonardo Silva Rivera <jlsilva@sena.edu.co>; María Camila Cuello Saumeth <mccuello@sena.edu.co>; Myriam Rocio Malpica <malpica@sena.edu.co>; Jhon Jairo Donato Ariza <jjdonato@sena.edu.co>; Wilson Alberto Palacios Rincon <wpalaciosr@sena.edu.co>; Diana Constanza Matallana Chaves <dmatallana@sena.edu.co>; Dagoberto Andres Berdugo Morantes <daberdugo@sena.edu.co>; Jackeline Rodriguez Fernandez <jarodriguezf@sena.edu.co>; Josefina Alejandr Rincón Castillo <jarincon@sena.edu.co>; ilmer.cuello <ilmer.cuello@outlook.com>; José Joaquín Páez Henao <jpaezh@sena.edu.co>; Andres Mauricio Avila Sarmiento <aavilas@sena.edu.co>; Cheryl Johanna Vásquez Ochoa <che.joha@misena.edu.co>; magda yicela morales galeano <magdamorales16@misena.edu.co>; Israel Camilo Gayon Acevedo <icgayon@sena.edu.co>; Kelly Octavia Mejía Carmona <komejia@sena.edu.co>; Luis Miguel Martínez Luengas <lmmartinezl@sena.edu.co>; Laura Johanna Gonzalez Rincon <ljgonzalezr@sena.edu.co>; Oscar Mauricio Sarmiento Bedoya <osarmiento@sena.edu.co>; Faber Andrés Chaparro Patiño <fachaparrop@sena.edu.co>; Oscar Javier Reyes Plazas <oreyesp@sena.edu.co>; Bibiana Andrea Gracia Pardo <bagracia@sena.edu.co>; Ana Rocio Diaz Forero <adiazf@sena.edu.co>; Liseth Alejandra Varela Melo <lavarela@sena.edu.co>; Nicolas Rodriguez Perez <nrodriguezp@sena.edu.co>; Yady Yesenia Clavijo Santamaria <yclavijos@sena.edu.co>; Wilson Alfredo Mora Ramirez <wmorar@sena.edu.co>; Luz Marina Guzmán Pinzón <lmguzmanp@sena.edu.co>; Nadia Gisela Arenas Uribe <narenasu@sena.edu.co>; Maudy Yannyd Morales Dussan <mamoralesdu@sena.edu.co>; Lucely Calderón Gómez <lcalderong@sena.edu.co>; Jorge Emiro Pacheco Andrade <jpachecoa@sena.edu.co>; Graciela Pulido Leon <gpulido@sena.edu.co>; Aija Marina Baños Duran <abanosd@sena.edu.co>
Cc: Lina Yibi Santamaria Burgos <lysantamaria@sena.edu.co>; cvirtualizacion9303 <cvirtualizacion9303@sena.edu.co>; Norma Constanza Castellanos López <Ncastellanos@sena.edu.co>
Asunto: Solicitud cargue documentos en SECOP II - Honorarios Junio 2024

Buenos días a todos,

De acuerdo al cronograma de pagos atentamente me permito informarles pueden proceder con el cargue de los documentos de pago correspondientes a los honorarios del mes de junio en SECOP II, el plazo es el día viernes 14 de junio a las 10:00 am.

Para dicha actividad tener en cuenta lo siguiente:

- **Los archivos a cargar deben estar en formato PDF.**

Archivo No. 1 Gestión Financiera (GF):GF_CC_RP_MES_AÑO-PDF	**Archivo No. 2 archivo de Gestión Contractual (GC): GC_CC_RP_MES_AÑO-PDF, .ZIP, .Rar**
• Planilla para pago de contratos por concepto de honorarios y/o prestación de servicios personales, sin firmas y que se debe descargar del aplicativo https://contratistas.sena.edu.co	• **Informe mensual de ejecución contractual** (**ACTUALIZADO formato GTH-F_062-V10) con fecha 30 de junio 2024.**
• Soporte de pago de seguridad social del mes de mayo en estado PAGADO.	• Evidencias que correspondan: pantallazos, correos, enlaces drive, bases de datos, fotos, etc., (las necesarias que soporten las obligaciones ejecutadas para el periodo objeto de cobro) • Reporte Horas Sofia plus periodo corte al 30 de Junio

Recomendaciones para tener en cuenta:

1. Antes de cargar los documentos en SECOP II por favor revisar y verificar los documentos cargados para evitar devoluciones.
2. La fecha del informe mensual de actividades (formato GTH-F_062-V10) para este mes es el 30 de junio de 2024.
3. Son dos archivos a cargar Gestión Financiera (GF)-**PDF** y Gestión Contractual (GC)-**PDF**, formato **.zIP o .Rar (carpeta comprimida)**.
1. Verificar que el formato GTH-F_062-V10 informe mensual CUMPLA con el requisito de registrar las obligaciones específicas1 de la actual contratación vigencia 2024. (1estipuladas en el anexo del contrato ubicado en SECOP II_Numeral 2 -Condiciones_Anexo).

2. Verificar que las actividades a registrar en la cuenta de cobro se encuentren asociadas a las acciones a registrar en el formato de GTH-F_062-V10 informe mensual.

3. Relacionar acciones y evidencias que serán objeto de revisión para aprobación de cuentas de cobro por parte de los supervisores del contrato.

4. Garantizar que las acciones realizadas a registrar en el informe mensual sean cuantificables y correspondan al periodo objeto de cobro (01 al 30 de junio)

Cualquier inquietud con gusto será atendida.

Cordial saludo,

Yuliet Daniela Aros Romero
Centro De Gestión De Mercados, Logística Y Tecnologías - Contratista
yaros@sena.edu.co
PBX:+(57) 601 5461500
Calle 52 No 13-65

www.sena.edu.co
@SENAcomunica

l

Norma Constanza Castellanos López
Centro de Gestion de Mercados, Logist. y Tecnol. de La Inf. - Profesional G01
Ncastellanos@sena.edu.co
PBX:+(57) 601 5461500 Ext:16994
Calle 52 No 13-65

www.sena.edu.co
@SENAcomunica